

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 27.08.2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ с.Новая
Смаиль Гильмутдинов И.Г.
Введено в действие приказом
№ 71/от 01.09. 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке коррупционных рисков

в МКОУ СОШ с. Новая Смаиль Малмыжского района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики образовательной организации, позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в ней.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения ее работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды образовательной организацией.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность образовательной организации представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено образовательной организацией или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в образовательной организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
- участие каких должностных лиц образовательной организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа составляется «карта коррупционных рисков образовательной организации» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)

<p>Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасные полномочия)</p>	<p>Должность</p>	<p>Типовые ситуации</p>	<p>Степень риска (высокая, средняя, низкая)</p>	<p>Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска</p>
<p>Организация деятельности образовательной организации</p>	<p>Руководитель, заместители, главный бухгалтер</p>	<p>Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников</p>	<p>Средняя</p>	<p>Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщать руководителю о нарушении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения</p>
<p>Работа со служебной информацией, документацией</p>	<p>Руководитель, заместители, главный бухгалтер</p>	<p>Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц</p>	<p>Средняя</p>	<p>Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации. Разъяснение работником положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Установление правил поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей или известной в связи с выполнением трудовых отношений</p>

Принятие на работу сотрудника	Руководитель, делопроизводитель	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Средняя	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу руководителем
Деятельность образовательной организации	Сотрудники образовательной организации	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей, неформальные платежи	Средняя	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам граждан. Информационная открытость деятельности организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Специалист по закупкам	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации руководителем отдела продаж которой является его родственник	Высокий	Контроль за организацией деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в организации. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд организации требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Перераспределение функций между должностными лицами внутри организации. Разъяснение работникам, связанным с заключением контрактов, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы

Оплата труда	Руководитель, заместители руководителя, главный бухгалтер	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случаях, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	предупреждения и противодействия коррупции в организации Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Проведение аттестации педагогических работников	Заместители руководителя	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Аттестация обучающихся	Педагоги	Необъективность оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости достижения образовательных результатов	Средняя	Комиссионное принятие решения при аттестации обучающихся. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Регистрация имущества и ведение базы данных по имуществу	Главный бухгалтер, Завхоз.	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля и сохранности	Средняя	Организация контроля по ведению базы данных имущества. Разъяснение работникам организации об обязанности незамедлительно сообщать руководителю о совершении коррупционного правонарушения

Соблюдение законодательства и взаимодействие с органами власти	Руководитель, сотрудники образовательной организации	Имущества Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, и правоохранительным органам, за исключением символических знаков	Средняя	Разъяснение работникам организации об обязанности незамедлительно сообщать руководителю о совершении коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<p>Соблюдение законодательства и взаимодействие с органами власти</p>	<p>Руководитель, сотрудники образовательной организации</p>	<p>Имущества Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, и правоохранительным органам, за исключением символических знаков</p>	<p>Средняя</p>	<p>Разъяснение работникам организации об обязанности незамедлительно сообщать руководителю о совершении коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

4.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от ранжирования соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

4.2. К данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между должностными лицами внутри образовательной организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

4.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий;
- проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

5. Перечень должностей образовательной организации, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должностные лица образовательной организации, связанные с коррупционными рисками:

- руководитель;
- заместители руководителя;
- главный бухгалтер;
- педагогические работники.